

## Stellenausschreibung studentische/wissenschaftliche Hilfskraft

Das BIM-Institut (Institut für Management digitaler Prozesse in der Bau- und Immobilienwirtschaft) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und zuverlässige studentische Hilfskraft zur Unterstützung unseres Teams.

### Dein Profil:

- Eingeschriebene/r Student/in an einer Hochschule oder Universität
- Gute bis sehr gute Studienleistungen in einem für unsere Arbeit relevanten Studiengang
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen
- Gute Kommunikationsfähigkeiten in Wort und Schrift

### Wir bieten:

- Flexible Arbeitszeiten, die sich gut mit deinem Studium vereinbaren lassen
- Die Möglichkeit, dein theoretisches Wissen in der Praxis anzuwenden
- Einblicke in die Arbeit eines Forschungsinstituts
- Ein freundliches und inspirierendes Arbeitsumfeld

Arbeitsumfang: 8 bis 20 Stunden pro Woche.

Vertragsdauer: Zunächst für 6 Monate mit der Option auf Verlängerung.

Arbeitsort: BIM-Institut, Pauluskirchstr. 7, 42285 Wuppertal. Home-Office möglich.

Die Bewerbungsunterlagen gehen an [lloeb@uni-wuppertal.de](mailto:lloeb@uni-wuppertal.de).

Bewerbungen von Menschen jeglichen Geschlechts sind willkommen. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Rechte von Menschen mit einer Schwerbehinderung, bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt zu werden, bleiben unberührt.

**Bewerbungsfrist: 01.05.2024**